

**Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016**

Beleidsplan  
AD 2012 – AD 2016

*Hervormde Gemeente 's-Graveland*

# Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016

## Inhoudsopgave

- 1 Inleiding
  - 1.1 Inleiding
  - 1.2 De gemeente
  - 1.3 Opzet beleidsplan
  
- 2 Eredienst
  - 2.1 Prediking
  - 2.2 Liturgie
  - 2.3 De Heilige Doop
  - 2.4 Het Heilig Avondmaal
  - 2.5 Bijzondere diensten
  - 2.6 Rond de eredienst
  
- 3 Kerkenraad
  - 3.1 Inleiding
  - 3.2 Werkwijze
  - 3.3 Beleidsvoornemens
  
- 4 Pastoraat
  - 4.1 Inleiding
  - 4.2 Werkwijze
  - 4.3 Beleidsvoornemens
  
- 5 Diaconaat
  - 5.1 Inleiding
  - 5.2 Werkwijze
  - 5.3 Beleidsvoornemens
  
- 6 Kerkrentmeesterschap
  - 6.1 Inleiding
  - 6.2 Werkwijze
  - 6.3 Beleidsvoornemens
  
- 7 Gemeenteopbouw
  - 7.1 Inleiding
  - 7.2 Catechese
  - 7.3 Jeugdwerk
  - 7.4 Bijbelkringen
  - 7.5 Gemeenteactiviteiten
  
- 8 Zending en evangelisatie
  - 8.1 Inleiding
  - 8.2 Zending
  - 8.3 Evangelisatie

# Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016

## **1 Inleiding**

### 1.1 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan AD 2012 – AD 2016 van de Hervormde Gemeente 's-Graveland.

In de Protestantse Kerk in Nederland is het aan de kerkenraad gegeven om op een aantal belangrijke punten het beleid voor het plaatselijke gemeentelven samen te stellen.

Het gaat dan met name om de volgende punten: de verbondenheid aan de gereformeerde belijdenisgeschriften (zie 1.2), het beleid rond de Heilige Doop (zie 2.3), rond de toelating tot het Heilig Avondmaal (zie 2.4), rond de inzegening en kerkelijke bevestiging van het huwelijk (zie 2.5) en rond de verkiezing van ambtsdragers (zie 3.2).

Daarnaast hopen we dat dit beleidsplan een nuttig hulpmiddel kan zijn bij het bestuur van de gemeente. We denken hierbij aan het verwoorden van de visie op alle onderdelen van het gemeentelven, standpunten over concrete onderwerpen en over nieuwe ontwikkelingen. Het verwoorden daarvan in een beleidsplan kan ook bijdragen aan de continuïteit en de overdracht van het beleid bij wisselingen binnen de kerkenraad.

Ten diepste hopen wij en is het ons gebed dat de Heilige Geest de gemeente zal bewaren voor de toekomst van Christus, dankzij of zonder onze plannen.

### 1.2 De gemeente

De Hervormde Gemeente 's-Graveland is een zelfstandige gemeente, met een eigen kerkenraad, predikantsplaats, kerkgebouw, pastorie en kerkdiensten. De predikantsplaats wordt momenteel voor\* 9/12 deel bezet. De predikant is tevens werkzaam als bijstand in het pastoraat in de Hervormde Gemeente Kortenhoef. Met deze gemeente wordt op een aantal terreinen samengewerkt. De gemeenschappelijke activiteiten bestaan uit de catechese, het clubwerk voor jongeren, een kerst- en paasmiddag voor ouderen en een fietstocht op 2<sup>e</sup> Pinksterdag.

Centraal in het gemeentelven staat de zondagse eredienst. Er is elke zondag om 10.00 uur dienst.

De Hervormde Gemeente 's-Graveland staat in de gereformeerde traditie. Uitgangspunt van en norm voor al het kerkelijk handelen is de Heilige Schrift. Wij lezen de Heilige Schrift overeenkomstig het belijden van de oecumenische belijdenisgeschriften (de Apostolische geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius) en de gereformeerde belijdenisgeschriften (de Nederlandse geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse leerregels).

Door de bovengenoemde identiteit vervult de gemeente ook een functie in de regio. Het grootste deel van de meelevende leden komt uit de omgeving ( Kortenhoef, Ankeveen, Hilversum, Bussum, Laren, Huizen en Naarden).

### 1.3 Opzet beleidsplan.

In dit beleidsplan komen achtereenvolgens aan de orde: de eredienst (Hoofdstuk 2), de kerkenraad (H 3), pastoraat (H 4), diaconaat (H 5), kerkrentmeesterschap (H 6), gemeenteopbouw (H 7) en zending en evangelisatie (H 8).

De meeste hoofdstukken hebben een vaste opzet. Achtereenvolgens komen aan de orde: een inleiding waarin de doelstelling van dat onderdeel vanuit het licht van de Heilige Schrift wordt aangegeven (paragraaf 1), een beschrijving van de manier waarop daar door de betreffende organen aan gewerkt wordt (par. 2) en beleidsvoornemens voor de komende periode (par. 3). Niet voor alle onderdelen zijn er specifieke beleidsvoornemens te noemen. Soms betreft het meer aandachtspunten en zijn die in de voorafgaande paragraaf al verwerkt.

## 2 Eredienst

### 2.1 Prediking

Het hart van de eredienst is de verkondiging van het Woord. Deze verkondiging vindt plaats vanuit het besef dat de Heilige Schrift het Woord van God is. In het gebed om de verlichting van de Heilige Geest, voorafgaande aan de prediking, bidden we of God zelf, door de verkondiging van de predikant heen, tot de gemeente wil spreken.

In de prediking dient het wezen en werk van de drie-enig God, Vader, Zoon en Heilige Geest, ontvouwen te worden. Aan de gemeente wordt in de prediking een oproep tot geloof en bekering gedaan. Het geloof richt zich in de eerste plaats op het verzoeningwerk van Jezus Christus in zijn dood en opstanding.

De prediking dient in overeenstemming te zijn met het belijden van de kerk, zoals verwoord in de belijdenisgeschriften van onze kerk, genoemd onder 1.2.

Vanuit een grondige exegese vindt een pastorale en praktische toepassing plaats naar het hart en leven van de gemeenteleden. Gestreefd wordt naar een heldere verkondiging in gewoon Nederlands, die voor jong en oud te begrijpen is. Het geheel van de gemeente, zowel wat betreft leeftijd, achtergrond, en levensomstandigheden dient hierbij in het oog te worden gehouden.

### 2.2 Liturgie

Tijdens de samenkomst van de gemeente bevinden we ons in de werkplaats van de Heilige Geest. God wil Zelf in de samenkomst van de gemeente aanwezig zijn en tot ons spreken door middel van Zijn Woord. Daarbij past een eerbiedige houding en een verzorgde liturgie.

In de diensten wordt de gereformeerde liturgie gevolgd. Hierbij komen aan de orde: stil gebed, votum en groet, gemeentezang, lezing van de Wet van God (uit Exodus 20 of een alternatief gedeelte), soms afgewisseld door het belijden van het christelijk geloof (meestal met de Apostolische geloofsbelijdenis, soms uit een van de andere belijdenisgeschriften), gebed om schuldvergeving en om verlichting door de Heilige Geest, Schriftlezing, Prediking, dankgebed, voorbeden, inzameling van de gaven en de zegen.

Voor de Schriftlezing wordt gebruik gemaakt van de Bijbelvertaling van de NBG (1951). Voor het zingen wordt gebruik gemaakt van het Liedboek.

### 2.3 De Heilige Doop

Op grond van het genadeverbond van God, opgericht met Abraham en zijn nageslacht, waarin na Pinksteren ook heidenen (niet-Joden) mogen delen, wordt aan de kinderen van de gemeente de Doop bediend. Het beleid van de kerkenraad is om kinderen niet op te dragen, maar vast te houden aan de kinderdoop. Zij die niet als kind gedoopt zijn, ontvangen dit sacrament op volwassen leeftijd, na voorafgaande belijdenis van het geloof.

\*Van de ouders die hun kind ten doop houden behoort één gedoopt te zijn.

Het vormt geen beletsel als er geen belijdenis van het geloof is afgelegd.

De Heilige doop is een teken en zegel van de afwassing van onze zonden door het bloed van de Here Jezus Christus. De Doop wordt bediend met dat doel, en niet uit gewoonte of bijgeloof. Voorafgaande aan de Doop vindt dan ook een doopzitting plaats waarin met de ouders gedacht wordt over de betekenis van de Doop en waarin gewezen wordt op de belijdenis en de beloften die ouders bij de Doop af leggen.

De Heilige doop wordt bediend in het midden van de gemeente. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van één van de gereformeerde doopformulieren. Bij het dopen van kleine kinderen worden de doopvragen gesteld in aanwezigheid van de te dopen kinderen.

### 2.4 Het Heilig Avondmaal

De bediening van het Heilig Avondmaal neemt een belangrijke plaats in het leven van de gemeente in. Het Heilig Avondmaal is door Christus zelf ingesteld om ons te laten delen in de gemeenschap met Zijn lichaam en bloed.

## Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016

Tot de Avondmaalstafel worden genodigd allen die in Christus geloven en dit kenbaar hebben gemaakt door belijdenis van hun geloof af te leggen. Kinderen worden niet aan de tafel genodigd. Aan hen wordt eerst op catechisatie de betekenis van dit sacrament uitgelegd en vervolgens worden zij uitgenodigd en aangespoord om ook belijdenis van het geloof te doen, alvorens deel te nemen aan het Heilig Avondmaal.

Het Heilig Avondmaal wordt vier keer per jaar bediend, waaronder op Goede Vrijdag.

\*In deze diensten wordt gebruik gemaakt van de avondmaalsformulieren uit het dienstboek in ontwerp 1951.

Wanneer het Heilig Avondmaal wordt gevierd in de kerk, is er ook gelegenheid voor bijvoorbeeld (langdurig) zieken om het Avondmaal aan huis te vieren. Hiervoor kan contact worden opgenomen met de predikant.

### 2.5 Bijzondere diensten

Een aantal diensten draagt een bijzonder karakter. Dit betreft diensten die betrekking hebben op de loop van het kerkelijk jaar (met name de grote christelijke heilsfeiten van Kerst, Goede Vrijdag, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren), of op het wereldlijk jaar en de seizoenen (nieuwjaarsdag, bidstond in het voorjaar, dankstond in het najaar, oudejaarsdag), of op bijzonder momenten of accenten van de gemeente (opening winterwerk, belijdenisdienst).

Naast de reguliere jaarlijkse bijzondere diensten, worden er door de kerkenraad ook diensten gehouden bij vreugdevolle of verdrietige gebeurtenissen in het gemeentelven. Deze diensten vinden plaats op verzoek van gemeenteleden. Dit betreft voornamelijk diensten bij trouwerijen en diensten voorafgaande aan begrafenissen.

#### *Reguliere bijzondere diensten*

- Opening winterwerk (op de derde zondag van september, m.m.v. een koor)
- Dankstond voor gewas en arbeid. (op de eerste woensdag van november)
- Kerstnachtdienst. (m.m.v. een koor)
- Kerstmorgen.
- Oudejaarsavond.
- Nieuwjaarsmorgen.
- Bidstond voor gewas en arbeid. (op de tweede woensdag van maart)
- Palmzondag. Waarop er gelegenheid is om openbare belijdenis van het geloof af te leggen.
- Goede Vrijdag. In deze dienst wordt ook het Heilig Avondmaal gevierd
- Pasen.
- Hemelvaartsdag.
- Pinksteren.
- Kerk School Gezinsdienst.

#### *Huwelijksdiensten*

In huwelijksdiensten worden alleen huwelijken tussen man en vrouw bevestigd en ingezegend. Andere levensverbintenissen of verbintenissen tussen echtgenoten van hetzelfde geslacht kunnen wij door ons verstaan van Gods Woord niet bevestigen en zegenen.

Voorafgaande aan een huwelijksdienst bereidt het bruidspaar zich hierop voor samen met de predikant. Bij het huwelijksgesprek wordt de Bijbelse leer van het huwelijk doorgenomen. Hierbij wordt ook gewezen op de beloften die het bruidspaar dient af te leggen bij een kerkelijke huwelijksbevestiging.

In de dienst wordt een huwelijksformulier gelezen waarin de bijbelse leer over het huwelijk wordt uitgelegd. Het doel voor de collecte tijdens deze dienst wordt in overleg met het bruidspaar uitgekozen. De ouderling van dienst overhandigt namens de kerkenraad de huwelijksbijbel.

#### *Begrafenisdiensten*

Op verzoek van de familie kan er in de kerk een dienst gehouden worden voorafgaande aan de begrafenis. Ook dit zijn volwaardige kerkdiensten die plaats vinden onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Voor de invulling wordt dan ook rekening gehouden met de traditie en gebruiken van de gemeente.

Hoewel de kerkenraad begraven veel meer in de lijn van de Bijbel en het christelijk geloof acht dan cremieren, wil zij, indien daartoe verzocht, het houden van een rouwdienst voorafgaand aan een crematie om die reden niet uitsluiten.

2.6 Rond de eredienst

*Oppas*

Tijdens de diensten is er crèche voor de kinderen tot 4 jaar.

*Kindernevendienst*

De kindernevendienst is bedoeld voor kinderen van de basisschoolleeftijd. De kinderen kunnen met hun ouder(s) mee naar de kerk om de samenkomst van de gemeente bij te wonen, en kunnen vervolgens voor het begin van de preek met de leidsters mee naar een voor hen aangepaste dienst in het gebouw bij de kerk, waarna zij bij het lied na de preek weer terugkomen in de kerk. De kinderen kunnen, afhankelijk van hun leeftijd, naar twee verschillende groepen gaan. Kinderen uit de groepen 7 en 8 worden de eerste zondag van de maand uitgenodigd de gehele kerkdienst mee te maken. Met kerst voorafgaande aan het einde van het laatste schooljaar van de basisschool nemen kinderen afscheid van de kindernevendienst. De kindernevendiensten worden gehouden tijdens iedere morgendienst, behalve op nieuwjaarsdag, 2<sup>o</sup> Pinksterdag, hemelvaartsdag, en tijdens de zomervakantie. De leden van de kindernevendienstcommissie worden benoemd door de kerkenraad.

*Koffiedienst*

Na afloop van de dienst is er gelegenheid om elkaar te ontmoeten en koffie te drinken in de consistorie.

*Bloemendienst*

De bloemen uit de kerk worden na afloop van de kerkdienst naar gemeenteleden gebracht: als bemoediging aan zieken, als welkom aan nieuwe gezichten in de gemeente of als felicitatie bij huwelijksjubilea.

*Veenstaete*

Er wordt gekeken of in het zojuist opgeleverde appartementen complex voor senioren Veenstaete, behoefte is aan kerkdiensten. In het oude complex werd door onze gemeente, in toerbeurt met de Graankorrel en met de Hervormde Gemeente van Kortenhoef, vijf keer per jaar een dienst georganiseerd.

## **3 Kerkenraad**

### 3.1 Inleiding

Het hoofd van de kerk is Jezus Christus. Hij roept, regeert en bewaart Zijn kerk. Hij geeft daarvoor aan alle gemeenteleden gaven waarmee zij Hem en elkaar dienen mogen. Daarnaast roept Hij sommige gemeenteleden tot een speciale dienst: de ambtsdragers. Zij worden geroepen om Hem te vertegenwoordigen en om de gemeente “toe te rusten tot dienstbetoon” (Ef. 4:12). Zoals Christus drie ambten had (profeet, priester, koning), zo hebben wij in de kerk ook drie ambten: predikant, diaken en ouderling. De ambtsdragers samen vormen de kerkenraad.

### 3.2 Werkwijze

#### *Taken van de ambtsdragers*

Aan de predikant is in het bijzonder opgedragen: de verkondiging van het Woord, de bediening van de Sacramenten, de dienst der gebeden, de leiding van de kerkdiensten, het afnemen van de openbare belijdenis van het geloof, de bevestiging van ambtsdragers en de kerkelijke bevestiging en inzegening van het huwelijk. Daarnaast, samen met de ouderlingen, het opzicht over de gemeente, de herderlijke zorg, werk onder hen die van het evangelie vervreemd zijn en de catechese en geestelijke vorming van de jeugd.

Aan de ouderlingen is in het bijzonder opgedragen: het samenbrengen van de gemeente, de zorg dat alles in de gemeente met orde gebeurt, het dragen van medeverantwoordelijkheid voor de bediening van het Woord en het goede gebruik van de sacramenten, de ambtelijke vertegenwoordiging bij de kerkdiensten, de verzorging van de stoffelijke belangen van de gemeente, voor zover niet van diaconale aard, door daartoe in het bijzonder aangewezen ouderlingen-kerkrentmeester, en verder, samen met de predikant, het opzicht over de gemeente, de herderlijke zorg, werk onder hen die van het evangelie vervreemd zijn en de catechese en geestelijke vorming van de jeugd.

Aan de diakenen is opgedragen: de dienst der barmhartigheid jegens gemeente en wereld. In het bijzonder: bijstand aan hen die verpleging en verzorging behoeven, die moeilijkheden hebben in het gezinsleven, maatschappelijke problemen of in stoffelijke nood verkeren. Daarnaast: voorlichting van de gemeente met betrekking tot de sociale noden, ambtelijke vertegenwoordiging bij de kerkdiensten, de leiding over het inzamelen van de gaven en het beheer van de diaconale gelden en goederen.

#### *Samenstelling kerkenraad*

Er wordt naar gestreefd om als minimale bezetting van de kerkenraad de volgende samenstelling van ambtsdragers in de kerkenraad te hebben: één predikant, vijf ouderlingen, vier ouderlingen-kerkrentmeester en vier diakenen.

De afgelopen jaren is er tevens naar gestreefd om enige doorstroom in de kerkenraad te krijgen. Hiertoe wordt nu een rooster van aftreden bijgehouden, waarbij om het jaar (in de oneven jaren) de helft van de ambtsdragers aftreedt.

#### *Verkiezing ambtsdragers*

De ouderlingen en diakenen worden door de stemgerechtigde lidmaten van de gemeente gekozen.

Alleen belijdende leden kunnen als ambtsdragers gekozen worden. De wijze waarop ambtsdragers gekozen worden, is als volgt: de gemeente wordt uitgenodigd om aanbevelingen te doen van personen die voor verkiezing in aanmerking komen. Daarnaast kan de kerkenraad ook zelf namen voordragen. De kerkenraad (gemachtigd door de gemeente voor 6 jaren) kan vervolgens tweetallen opstellen waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt, dit indien er kandidaten door tien gemeenteleden zijn ingediend en er meer kandidaten dan vacatures zijn. Indien het aantal kandidaten niet groter is dan het aantal vacatures, worden de kandidaten verkozen verklaard.

De kerkenraad maakt vervolgens de namen van hen die gekozen zijn aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met oog op de bevestiging. Bezwaren tegen bevestiging van de gekozenen, of tegen de verkiezingsprocedure, dienen binnen een week na bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend. Indien er geen bezwaren zijn ingebracht, vindt bevestiging in een kerkdienst plaats.

## **Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016**

### *Werkwijze kerkenraad*

De kerkenraad vergadert minstens zes keer per jaar. Vaste agendapunten zijn: het pastoraat, diaconale zaken, kerkrentmeesterlijke zaken. Jaarlijks terugkerende onderwerpen zijn: jeugdwerk, winterwerk, begrotingen, jaarrekeningen. Daarnaast wordt er regelmatig tijd gereserveerd om vanuit de Heilige Schrift het beleid van de kerkenraad, in grote lijnen en in deelonderwerpen, te doordenken en overwegen.

Het moderamen (dagelijks bestuur) van de kerkenraad, bestaande uit ten minste de preses (voorzitter), de scriba (secretaris) en een assessor, bereidt de kerkenraadsvergaderingen voor en handelt lopende zaken af. Op iedere eerste kerkenraadsvergadering van het nieuwe jaar wordt het moderamen voor dat jaar gekozen. In het moderamen hebben ten minste zitting: de predikant, een ouderling, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken.

### *Meerdere vergaderingen*

Vanuit de kerkenraad worden er telkens ambtsdragers afgevaardigd naar meerdere (bovenplaatselijke) kerkelijke vergaderingen. De predikant en een ouderling, ouderling-kerkrentmeester of diaken nemen deel aan de vergaderingen van de classis Hilversum, van waaruit dan weer twee afgevaardigden deel nemen aan de vergadering van de landelijke synode.

### *Overige activiteiten*

Onder verantwoordelijkheid van de scriba vindt plaats: het bijhouden van het doopboek.

### *Archiefbeheer*

De verschillende colleges dragen er zorg voor dat alle stukken, zoals ingaande en verzonden post, notulen e.d. worden opgenomen in een eigen archief, of in het streekarchief.

## 3.3 Beleidsvoornemens

De instandhouding van de predikantsplaats, dit onder andere naar aanleiding van de verzwaring van de kosten van de predikantsplaats in de toekomst.



### 4 Pastoraat

#### 4.1 Inleiding

De predikant en de ouderlingen (het consistorie) dragen de zorg en de verantwoordelijkheid voor het pastoraat in de gemeente. Daarnaast zijn alle gemeenteleden, in het 'ambt aller gelovigen', geroepen om naar elkaar om te zien en om gemeenschap te beoefenen. Het ambtelijke pastoraat bestaat uit het reguliere huisbezoek en specifieke vormen van pastoraat.

#### 4.2 Werkwijze

##### *Huisbezoek*

Predikant en ouderlingen bezoeken met regelmaat de gemeenteleden thuis. Door dit bezoek aan huis is er gelegenheid voor ontmoeting en meeleven in de persoonlijke en de gezinsomstandigheden. Kenmerkend voor huisbezoek is dat het daarbij gaat om de toespitsing op het leven met God. Met elkaar wordt gezocht naar de wijze waarop het Woord van God doorwerkt in ieders persoonlijke situatie.

##### *Specifieke vormen van pastoraat*

Bij een aantal gelegenheden vinden speciale vormen van pastoraat plaats.

- Bezoek nieuw ingekomenen. Nieuwe inwoners ontvangen zo snel mogelijk bezoek van predikant of ouderling. Hierbij wordt de nieuwe inwoner hartelijk uitgenodigd tot en enigszins wegwijds gemaakt in de kerkelijke gemeente (gemeentegids en recent kerkblad worden hierbij afgegeven).
- Doopzitting. Voorafgaand aan de bediening van de Heilige Doop. Dit wordt gedaan door predikant en ouderling (de ouderling die dan tevens bij de Doopbediening ouderling van dienst is) (Zie 2.3)
- Huwelijksgesprek. Voorafgaand aan een huwelijk. Door de predikant. (zie 2.5)
- Huwelijksjubilea. Echtparen die een huwelijksjubileum vieren worden (voor zover dat bekend is) op of rond hun jubileum door de predikant bezocht.
- Ziekenbezoek. Gemeenteleden die in een ziekenhuis zijn opgenomen worden in de regel wekelijks door de predikant bezocht.
- Ouderenpastoraat. Ouderen vanaf 80 jaar worden op of rond hun verjaardag door de predikant bezocht.
- Crisispastoraat (stervensbegeleiding, psychische nood). In sommige gevallen moet \* door predikant of ouderling worden door verwezen naar professionele hulp.

##### *Consistorie*

Het consistorie vergadert minstens zes keer per jaar, na afloop van iedere kerkenraadsvergadering. Hierin vindt overleg plaats over pastorale aangelegenheden en worden er afspraken gemaakt over bezoek.

##### *Beleidsvoornemens*

Het beleid voor de komende periode is om regelmaat in het huisbezoek te houden. Huisbezoek richt zich met name op het meelevende deel van de gemeente. In het bijzonder wordt ook getracht met jongeren in contact te blijven.

##### *Pastoraal werker*

De kerkenraad heeft broeder Kroon benoemd tot pastoraal werker in de gemeente. Deze functie is éénmalig en geldt alleen voor voornoemde broeder.

## 5 Diaconaat

### 5.1 Inleiding

Diaconaat vindt haar oorsprong in het dienstbetoon van de Here Jezus. In navolging van Hem zijn ook Zijn volgelingen geroepen tot dienst aan de naaste, met name de naaste in nood. In het begin droegen de apostelen zelf deze zorg voor de armen. Zij ontvingen de opbrengst van de verkochte goederen en deelden uit aan ieder die daar behoefte aan had. Later hebben de apostelen speciale ambtsdragers, de diakenen, gekozen die de zorg voor de armen als taak hadden (Hand. 6).

Ook vandaag de dag is het nog steeds de taak van de diaconie om richting en mede uitvoering te geven aan de diaconale opdracht om te leven vanuit Gods Woord door er voor mensen te zijn in allerlei omstandigheden. Daarbij is van belang dat niet alleen ambtsdragers (diakenen), maar ook niet-ambtsdragers (de gehele gemeente) zijn geroepen tot de dienst der barmhartigheid. De diaconie ziet het dan ook als haar taak de gemeente bewust te maken van de noden die er zijn, zowel plaatselijk, landelijk als wereldwijd.

### 5.2 Werkwijze

Conform de landelijke richtlijnen van de PKN wordt er jaarlijks een jaarrekening en een begroting opgesteld, waarin verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde en goedkeuring gevraagd voor het te voeren beleid. Na de voorgeschreven beoordeling door een kascontrolecommissie en vaststelling door de kerkenraad liggen beide stukken voor gemeenteleden ter inzage bij de administrerende diaken.

#### *Inkomsten*

Bij elke kerkdienst is er een diaken aanwezig, die leiding geeft aan het inzamelen van diaconale gelden tijdens de dienst op basis van een collecterooster. \*Een aantal collectes dienen een specifiek doel en zijn daardoor bestemd voor derden. Er wordt zoveel mogelijk gecollecteerd voor vaste doelen, opdat de gemeente daadwerkelijk betrokken raakt bij het diaconale werk. Aan deze doelen wordt zoveel mogelijk bekendheid gegeven via artikelen in het kerkblad.

#### *Noodhulp*

Met betrekking tot het honoreren van noodhulp geldt steeds de vraag:

‘wie kan en zal de hulpvrager het beste kunnen helpen?’ en moet vastgesteld worden of een andere organisatie tot actie bewogen dient te worden. Het perspectief van de hulpvrager is belangrijk om zicht te krijgen op de mogelijkheden (en tijdsduur) van eventuele hulp. Het hangt mede van de mogelijkheden van de diaconie en hetgeen anderen (lokale of regionale overheid) kunnen doen af, welke eventuele aanvullende taken de diaconie kiest.

In spoedeisende (crisis-)situaties is uiteraard direct handelen aan de orde. Voor voedsel en onderdak zijn doorverwijzingsafspraken gemaakt met ‘de Cocon’ en ‘de Wording’ in Hilversum.

#### *Beleid*

Procedure vastleggen aan de hand van ervaringsgegevens (instantie, telefoonnummers, etc.)

Het beleid van de diaconie is erop gericht het thans beheerde vermogen zo veel mogelijk constant te houden. Daaruit vloeit voort dat de inkomsten uit vermogen worden gegeven aan een aantal vaste diaconale doelen. En daarnaast worden – op aanvraag – incidentele verzoeken om noodhulp gehonoreerd. De diakenen trachten in hun beleid concreet gestalte te geven aan het diaconaat door zich te richten op drie ‘fronten’, te weten regionaal, landelijk en wereldwijd.

#### *Bezoekerskring*

In de gemeente is een bezoekerskring actief. Zij bestaat uit een aantal dames die rond de verjaardag van oudere gemeenteleden en bij huwelijksjubilea een attentie brengt. Vaak breiden deze contacten zich uit tot verschillende contacten naast alleen die op de verjaardag.

#### *Autodienst*

Voor hen die door leeftijd en/of lichamelijke conditie niet zelf de kerk kunnen bereiken, is er een autodienst. Om hiervan gebruik te maken kan contact worden opgenomen met de diaconie.

#### *Kerkdienst beluisteren*

Via internet kan op de website van deze gemeente de kerkdienst beluisterd worden.

## **Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016**

Voor gemeenteleden die verhinderd zijn de kerkdiensten bij te wonen en die geen internet hebben wordt de mogelijkheid geboden om de dienst direct of achteraf mee te luisteren.

Daarvoor krijgt men een LUisterKAStje, ook wel Lukas genaamd, in bruikleen.

Ook kan de kerkdienst op een cd gezet worden. De cd's worden zonder kosten gebracht en omgeruild.

### *Overige activiteiten*

Onder de verantwoordelijkheid van de diaconie vindt verder nog plaats:

- De bloemengroet (zie 2.6).
- De kerstgroet. In de week voor kerst worden door vrijwilligers attenties bezorgd bij ouderen.
- Voor de ouderen en alleenstaanden wordt er jaarlijks een kerstviering georganiseerd en, in samenwerking met Kortenhoef, een paasviering.
- Diverse groeten tussendoor.

### 5.3 Beleidsvoornemens

## **6. Kerkrentmeesterschap**

### 6.1 Inleiding

Het college van ouderlingen-kerkrentmeester heeft als doel: de mogelijkheden scheppen voor de voortgang van de verkondiging van het Woord van God. Dit doen zij door de kerkenraad te voorzien van financiële middelen voor de kosten van de kerkgebouwen, de predikantsplaats, de catechese e.d. De voornaamste taken hierbij zijn: het inzamelen van financiële middelen, het beheer van deze middelen en het onderhoud en beheer van de kerkelijke gebouwen.

### 6.2 Werkwijze

De begrotingen worden jaarlijks in het vierde kwartaal door de colleges opgesteld en aan de kerkenraad gepresenteerd. De jaarrekening wordt aan het begin van het nieuwe boekjaar samengesteld. Zowel de begrotingen als de jaarrekening worden gedurende twee weken voor gemeenteleden ter inzage gelegd.

De colleges zijn verplicht om verantwoording van hun activiteiten af te leggen aan de provinciale kerkelijke overheden (het Regionaal diensten Centrum, RDC). Voor een aantal beheerstaken zijn de colleges ook verplicht een meerjarenplan aan het RDC voor te leggen.

#### *Inkomsten, beoogde vermogens en gereserveerde gelden*

De ouderlingen-kerkrentmeester dragen zorg voor de geldwerving. Een belangrijke inkomstenbron is de jaarlijkse actie kerkbalans. Daarnaast zijn er ook inkomsten uit collecten, uit éénmalige giften, uit het eigen vermogen en uit subsidies. Naast het college van ouderlingen-kerkrentmeester is er een aparte commissie tevens belast om in samenwerking met de ouderlingen-kerkrentmeester geld in te zamelen voor alle kosten.

#### *Beheer*

Het college van ouderlingen-kerkrentmeesters draagt het beheer voor kerkgebouw en pastorie. Voor het beheer en onderhoud van de kerkgebouwen en de pastorieën is een meerjarenplan opgesteld. Wat het onderhoudsplan betreft wordt daarbij gebruik gemaakt van de expertise van de monumentenwacht. Deze instantie inspecteert twee-jaarlijks de kerkgebouwen en brengt advies uit over de noodzakelijk uit te voeren onderhouds- en restauratiewerkzaamheden.

#### *Overige activiteiten*

Onder verantwoordelijkheid van de ouderlingen-kerkrentmeester vindt plaats: het bijhouden van de registers van de gemeenteleden.

### 6.3 Beleidsvoornemens van kosten van de predikantsplaats en onderhoud van de gebouwen.

In de begroting wordt getracht de inkomsten en lasten zodanig op elkaar af te stemmen dat ze elkaar in evenwicht houden. Dat daarbij keuzes gemaakt dienen te worden spreekt voor zich. Bij het opstellen van de begroting wordt na inventarisatie van de behoeften getracht een reële inschatting te maken van de ter beschikking komende financiële middelen. Dit laatste vooral gebaseerd op de ervaringen van voortgaande jaren. In speciale gevallen wordt er een extra beroep gedaan op de gemeenteleden.

Het belangrijkste knelpunt voor de toekomst is de nieuwe regeling predikantstraktementen die per 1 januari 2005 is ingegaan en voor onze gemeente nadelige gevolgen zal hebben. Gezocht moet worden naar mogelijkheden om die sterke stijging van kosten te kunnen dragen.

## **7 Gemeenteopbouw**

### 7.1 Inleiding

Centraal in de vorming en toerusting van de gemeente (gemeenteopbouw) staat de zondagse eredienst. Dit is de plaats waar de gemeente in al haar geledingen samenkomt. Hier wordt het woord van God verkondigt, wat de basis is van alle vorming en toerusting.

Daarnaast zijn er ook in de week samenkomsten van gemeenteleden, in allerlei verschillende verbanden, die gericht zijn op groei in het geloof en de opbouw van de gemeente. Achtereenvolgens worden hier behandeld: de catechese, het jeugdwerk, de Bijbelkringen en de overige gemeenteactiviteiten.

### 7.2 Catechese

Op catechisatie worden de jongeren van de gemeente onderwezen in de inhoud van Gods Woord en van het christelijk geloof. Dit onderwijs ligt in het verlengde van de door ouders gedane doopbelofte en is gericht op het doen van openbare belijdenis van het geloof.

De catechese wordt gegeven door de predikant. Voor de verschillende leeftijdsgroepen worden verschillende samenkomsten gehouden, waarin rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase waarin jongeren zich bevinden. De catechisatie wordt gegeven in het 'winterseizoen'; de periode van oktober tot en met maart.

Voor de jongste groep (12-15jaar) zijn er samenkomsten waarin het accent ligt op het vertrouwd raken met de bijbel. In twee of drie jaar wordt de hele bijbel doorgenomen. Op de oudere groep (15 jaar en ouder) worden allerlei onderwerpen rond de drie thema's: geloof, gebod en gebed.

Voor hen die zich voorbereiden op het doen van openbare belijdenis van het geloof is er een aparte catechesegroep. Deze catechese is ook te volgen voor hen die nog geen belijdenis van het geloof willen afleggen, maar zich meer in het christelijk geloof verdiepen willen, of voor hen die al belijdenis hebben gedaan, maar zich nu opnieuw in de kernonderwerpen van het christelijk geloof willen verdiepen.

### 7.3 Jeugdwerk

#### *Inleiding*

De gemeente is verantwoordelijk voor de jongeren in haar midden en dient er voor zorg te dragen dat zij kunnen groeien naar zelfstandig geloven binnen de gemeente.

Helaas zien we dat veel jongeren op de leeftijd dat ze de middelbare school bezoeken uit de kerk verdwijnen. We willen de jeugd, ieder op zijn of haar eigen (leeftijds)niveau bekend maken met het evangelie van de opgestane Heiland. De jeugd zal van jongs af aan begeleid moeten worden tot zelfstandigheid in het geloof. De eerste verantwoordelijkheid ligt hierin bij de ouders. Deze worden voortdurend opgeroepen om met trouw deel te nemen aan het gemeenteleven. Ouderen mogen een voorbeeld zijn voor de vreugde en houvast die het geloof geven. Wij hopen dat jongeren op deze manier zullen groeien in het geloof waarbij ze ieder op hun eigen wijze een bijdrage kunnen leveren aan de gemeente.

Woensdagavondclub: kinderen van 8 tot en met 12 jaar komen bijeen om te luisteren naar bijbelverhalen en om te knutselen.

De jongeren van middelbare schoolleeftijd worden uitgenodigd voor de vrijdagavondclub. Op deze bijeenkomsten vindt er een opening aan de hand van een bijbels thema plaats en is het samenzijn verder gericht op ontspanning.

Op geregelde zondagavonden komt een groep 16+ jongeren bijeen. Zij bespreken een onderwerp uit de bijbel, doen een bijbelquiz of spelen een spel dat betrekking heeft op bijbelse onderwerpen.

### 7.4 Kringen

Er zijn twee bijbelkringen actief: één op de derde zondagavond en één op de derde woensdagavond van de maand.

## **Beleidsplan Hervormde Gemeente 's-Graveland 2012 – 2016**

Daarnaast komt er maandelijks een contactgroep bijeen, waar thematisch onderwerpen aan de orde worden gesteld.

### 7.5 Gemeenteactiviteiten

De volgende zaken worden georganiseerd:

- Op de Jaarmarkt in 's-Graveland opent de kerk haar deuren, schenkt koffie of thee, vindt er verkoop van allerhande goederen en voedsel plaats en kan er geluisterd worden naar het orgel.
- De zaterdag vóór de opening van het winterwerk is er een gemeentedag.
- Op 2<sup>e</sup> Pinksterdag is er na een korte dienst een (door de jeugd uitgezette) fiets/autotocht, met een gezamenlijk maaltijd wordt de dag afgesloten.
- Eén of enkele zangdiensten per jaar.

#### *Kerkblad*

Een grote rol in de communicatie binnen de gemeente speelt het kerkblad. Het verschijnt iedere 4 weken, en wordt uitgegeven samen met de Hervormde Gemeente -Kortenhoef en de PKN gemeente 'De Graankorrel' van 's-Graveland.

#### *Website*

De website bevat zeer veel actuele informatie, achtergronden en links, zoals

- Erediensten
- Activiteiten en nieuws- zowel agenda als nabeschouwingen
- Preekrooster
- Kerkblad-actueel en oudere uitgaven
- Samenstelling kerkenraad
- 

Er wordt een geluidsarchief opgebouwd van alle diensten, orgelconcerten, lezingen etc. welke beluisterd of gedownload kunnen worden van deze site. Oudere opnames kunnen op verzoek beschikbaar gesteld worden.

### **8. Zending en evangelisatie**

#### 8.1 Inleiding

Jezus Christus heeft Zijn gemeente de opdracht gegeven om in de wereld van Hem te getuigen. Zijn Naam is ons gegeven als de enige weg ten leven. Wij realiseren ons dat overdracht van het evangelie niet te organiseren is. Alleen de Heilige Geest kan mensenharten aanraken en het Woord van God doorgeven. Toch hebben we als gemeenten ook de opdracht om na te denken hoe de Geest onze gemeenten daartoe kan gebruiken. Hierbij kan onderscheid gemaakt worden tussen de verkondiging van Gods Woord over de hele wereld (zending, 8.2) en in onze eigen dorpen (evangelisatie, 8.3)

#### 8.2 Zending

De kerkenraad acht het van groot belang dat de gemeente betrokken is bij het werk van zending. Deze betrokkenheid komt tot uitdrukking door in de samenkomsten van de gemeente geregeld aandacht te vragen voor het werk van zending en daarvoor te bidden. Een zendingcommissie coördineert de aandacht voor het zendingswerk

#### 8.3 Evangelisatie

Christus heeft tot zijn volgelingen gezegd: “Gij *zijt* het licht der wereld” (Mat. 5:14). Evangelisatie heeft dan ook niet in de eerste plaats te maken met allerlei activiteiten die ondernomen worden, maar vooral met hoe wij als gemeenteleden staan op de plek waar God ons geplaatst heeft, in ons gezin, op ons werk, op school en in ons dorp.

Daarnaast zoeken we ook als gemeente naar hoe het Evangelie van Gods liefde in Jezus Christus in onze omgeving bekend kan worden gemaakt. Ook van evangelisatie geldt dat dit niet door onszelf te organiseren is. Het is de Heilige Geest die mensen tot Christus brengt. De gemeente is steeds op zoek naar hoe zij daarin een kanaal voor de Geest kan zijn. De ervaring is dat vooral kinderen en jongeren vaak nog open staan voor het Evangelie. Veel evangelisatiewerk is dan ook daarop gericht.

Een aantal vaste activiteiten:

- Vakantie Bijbel Club In de laatste week van de zomervakantie van de basisschool wordt er een aantal morgens VBC gehouden. Aan de hand van een thema wordt er gezongen, geknutseld en worden bijbelverhalen verteld en spelletjes gedaan.

- Kerkdiensten

Traditioneel zijn de kerkdiensten rond Kerst diensten waarop veel mensen naar de kerk gaan die anders niet gaan. Wij willen hen hartelijk verwelkomen en proberen hen met een eenvoudige en oproepende verkondiging aan te spreken. Ook bij andere diensten waarop veel buitenkerkelijke mensen komen, zoals trouwdiensten en rouwdiensten, is dit ons streven. Ook door middel van de zangdiensten hopen we met randkerkelijken in contact te blijven.